

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN ĐỒNG VĂN**

Số /UBND-VP  
V/v Chấn chỉnh việc thực hiện  
giải quyết hồ sơ TTHC tại Bộ  
phận Một cửa

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đồng Văn, ngày tháng 9 năm 2021

Kính gửi:

- Các phòng, ban chuyên môn;
- Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Thực hiện Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 19/01/2021 của UBND tỉnh Hà Giang, về kế hoạch cải cách thủ tục hành chính năm 2021.

Trong 9 tháng đầu năm 2021, UBND huyện đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo và chấn chỉnh việc giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa cấp huyện và cấp xã, tăng cường việc cập nhật, xử lý hồ sơ trên hệ thống một cửa điện tử, Cổng dịch vụ công tỉnh Hà Giang. Qua tổng hợp số liệu, thống kê kết quả thực hiện giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa và trên hệ thống thông tin Một cửa điện tử của huyện cho thấy hiện nay có một số cơ quan, đơn vị đã triển khai thực hiện tốt tuy nhiên vẫn còn một số cơ quan, đơn vị chưa thực hiện nghiêm túc quy trình giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa, còn tiếp nhận hồ sơ tại cơ quan (*ngoài bộ phận một cửa*). Một số xã thị trấn chưa cập nhật hồ sơ lên phần mềm một cửa điện tử, vẫn còn tình trạng hồ sơ bị trễ hẹn, quá hạn.

Để chấn chỉnh tình trạng trên. Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo:

**1.** Yêu cầu các phòng ban chuyên môn của huyện, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai và UBND các xã, thị trấn tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm Chỉ thị số 219/CT-UBND ngày 17/2/2020 của UBND tỉnh, về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, chấn chỉnh và nâng cao ý thức, trách nhiệm của cán bộ công chức, viên chức trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức; nghiêm cấm tình trạng nhũng nhiễu, cố ý kéo dài thời gian giải quyết TTHC hoặc chậm trả kết quả khi đã giải quyết xong, trường hợp hồ sơ giải quyết bị chậm (quá hạn) cơ quan giải quyết TTHC phải có công văn giải trình kèm theo phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả, gửi cho khách hàng. Chấm dứt tình trạng tiếp nhận hồ sơ TTHC tại cơ quan, đơn vị mà không qua Bộ phận một cửa; khắc phục tình trạng hồ sơ giải quyết bị quá hạn hoặc thu thêm giấy tờ ngoài quy định. Trường hợp cán bộ công chức, viên chức vi phạm yêu cầu làm rõ trách nhiệm và xem xét xử lý theo quy định.

**2.** Tất cả các hồ sơ TTHC thực hiện giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan đơn vị, UBND các xã, thị trấn khi tiếp nhận hồ sơ phải được số hóa (Scan) hồ sơ và cập nhật lên phần mềm

Hệ thống thông tin một cửa điện tử của các phòng ban chuyên môn và UBND các xã, thị trấn. Sau khi có kết quả giải quyết phải được số hóa kết quả và đính kèm trả kết quả trên hệ thống thông tin một cửa điện tử (*nếu kết quả không được số hóa đính kèm để trả kết quả coi như chưa có kết quả*). Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng số liệu hồ sơ TTHC giải quyết thực tế không đồng bộ với số liệu giải quyết hồ sơ TTHC trên phần mềm Hệ thống thông tin một cửa điện tử (đặc biệt là các xã, thị trấn trên địa bàn huyện).

3. Giao Văn phòng HĐND&UBND huyện: Theo dõi, đôn đốc và sử dụng số liệu báo cáo trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử của huyện để báo cáo về tình hình giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị theo quy định. Kiểm soát chặt chẽ quá trình giải quyết hồ sơ TTHC của các cơ quan, đơn vị tại bộ phận một cửa cấp huyện, đặc biệt các TTHC đối với lĩnh vực đất đai (*Thực hiện theo Công văn 541/CV-HU ngày 29/4/2021 của Huyện ủy Đông Văn*).

Căn cứ ý kiến chỉ đạo các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TTr. Huyện ủy
- TTr.HĐND huyện
- CT, các PCT UBND huyện;
- Lãnh đạo, CVVP;
- Lưu: VT, Hệ thống QLVB điện tử.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Xuân Cường**