

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả tập huấn nghiệp vụ cải cách thủ tục hành chính cho Cán bộ CCVC thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND cấp huyện và cấp xã, thị trấn trên địa bàn huyện Đồng Văn.**

Thực hiện Kế hoạch số 278/KH-UBND ngày 09/9/2022 của UBND huyện Đồng Văn về ban hành Kế hoạch Tổ chức lớp tập huấn và hướng dẫn nghiệp vụ cải cách thủ tục hành chính (*sau đây gọi tắt là TTHC*) cho Cán bộ CCVC thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND cấp huyện và cấp xã, thị trấn trên địa bàn huyện Đồng Văn. Văn phòng HĐND&UBND huyện (*cơ quan được UBND huyện giao chủ trì tổ chức lớp tập huấn*) báo cáo kết quả tập huấn trực tiếp nghiệp vụ cải cách TTHC cho Cán bộ CCVC thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND cấp huyện và cấp xã, thị trấn trên địa bàn huyện Đồng Văn năm 2022, cụ thể như sau:

## **I. CÔNG TÁC TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Công tác chỉ đạo**

Thực hiện Kế hoạch tổ chức tập huấn trực tiếp nghiệp vụ cải cách TTHC cho Cán bộ CCVC thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND cấp huyện và cấp xã, thị trấn trên địa bàn huyện Đồng Văn năm 2022, Văn phòng huyện đã tổng hợp danh sách cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn; đã tham mưu UBND huyện chỉ đạo tổ chức lớp tập huấn trực tiếp tại Giấy mời số 297/GM-UBND ngày 06/10/2022 của UBND huyện.

- Văn phòng đã cử báo cáo viên là công chức của Văn phòng phối hợp với báo cáo viên của Phòng Văn hóa và Thông tin biên soạn tài liệu, xây dựng chương trình, nội dung tập huấn đúng với chuyên đề và trực tiếp lên lớp.

### **2. Thời gian, địa điểm, thành phần**

- Thời gian tổ chức tập huấn: 02 ngày vào ngày 11 và 12 tháng 10 năm 2022 (mỗi đơn vị tập huấn ½ ngày). Mỗi buổi gồm 5 xã và 3 phòng ban.

- Địa điểm: Tại Hội trường lớn UBND huyện.

- Thành phần: Một (01) lãnh đạo là đầu mối kiểm soát TTHC của các cơ quan, đơn vị và các xã, thị trấn. Một (01) công chức thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC và các công chức thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã, thị trấn.

### **3. Nội dung**

- Hướng dẫn Đăng ký tài khoản trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

- Hướng dẫn nghiệp vụ báo cáo thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của

Văn phòng Chính phủ.

- Hướng dẫn lấy số liệu trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh để nhập báo cáo số liệu hàng tháng, quý.

- Hướng dẫn quy trình xử lý hồ sơ trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.

- Hướng dẫn, gửi hồ sơ, tiếp nhận và xử lý hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia và Cổng Dịch vụ công tỉnh.

## **II. KẾT QUẢ TẬP HUẤN**

### **1. Số lượng CBCCVC tham dự**

Số lượng CBCCVC tham dự tập huấn: 109 người, trong đó:

- Các cơ quan đơn vị thuộc huyện: 24 người
- UBND các xã, thị trấn: 85 người trong đó (*thị trấn Đồng Văn 5 người; thị trấn Phố Bàng 2 người; xã Lũng Phìn: 3 người; xã Lũng Táo: 5 người; xã Lũng Cú: 4 người; xã Lũng Thầu: 7 người; xã Phố Cáo: 3 người; xã Phố Là: 5 người; xã Sà Phìn: 5 người; xã Sủng Là: 3 người; xã Sủng Trái: 5 người; xã Sảng Tủng: 5 người; xã Sính Lũng: 3 người; xã Tả Lũng: 4 người; xã Tả Phìn: 5 người; xã Văn Chải: 5 người; xã Thái Phìn Tủng: 5 người; xã Hồ Quang Phìn: 5 người; xã Ma Lé: 6 người*); giảm 14 CBCCVC so với danh sách đăng ký dự tập huấn: do trùng với buổi kiểm tra liên ngành xã)

### **2. Đánh giá chung, tồn tại, hạn chế**

#### **2.1. Đánh giá chung**

Được sự quan tâm của Thường trực UBND huyện, Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện lớp tập huấn trực tiếp nghiệp vụ cải cách TTHC cho Cán bộ CCVC thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND cấp huyện và cấp xã, thị trấn trên địa bàn huyện Đồng Văn năm 2022 đã hoàn thành toàn bộ nội dung chương trình đề ra. Các đồng chí Báo cáo viên đã thể hiện tinh thần trách nhiệm cao, tâm huyết, tận tình hướng dẫn, thảo luận các chuyên đề về công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, dịch vụ công trực tuyến.

Các đồng chí Lãnh đạo, CCVC của các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn tham dự lớp tập huấn đúng thành phần và thời gian quy định, nêu cao tinh thần trách nhiệm và nghiêm túc tiếp thu các nội dung của lớp tập huấn, tích cực thảo luận và trao đổi những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai nhiệm vụ tại cơ sở.

#### **2.2. Tồn tại**

Bên cạnh kết quả đạt được nêu trên, công tác tổ chức lớp tập huấn còn một số tồn tại:

Việc chấp hành cử cán bộ đầu mối KSTTHC là lãnh đạo các cơ quan, đơn vị tham gia tập huấn chưa đầy đủ (*xã Phố Cáo, xã Lũng cú....*).

Hiện tại công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử tại các xã, thị trấn còn nhiều tồn tại, khó khăn, vướng mắc. Tuy nhiên các đồng chí lãnh đạo, CBCCVC dự lớp tập huấn không tích cực thảo luận và trao đổi những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai nhiệm vụ tại cơ sở.

Thiết lập quy trình điện tử giải quyết TTHC cấp huyện, cấp xã còn chưa thông suốt nên trong quá trình thực hiện còn nhiều vướng mắc.

### **III. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn quan tâm, chỉ đạo CBCCVC của đơn vị mình rà soát các nhiệm vụ được giao về thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử bằng phương tiện điện tử thông qua các dịch vụ công trực tuyến năm 2022. Tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp đến thực hiện nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND cấp huyện, cấp xã chuyển sang nộp trực tuyến.

Trên đây là Báo cáo Kết quả tập huấn trực tiếp nghiệp vụ cải cách TTHC cho Cán bộ CCVC thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND cấp huyện và cấp xã, thị trấn trên địa bàn huyện Đông Văn năm 2022 của Văn phòng HĐND&UBND huyện.

***Nơi nhận:***

- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng ban chuyên môn thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu VT, Hệ thống QLVB điều hành.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Sùng Thị Xén**